

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลศรีนคร  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามประกาศจังหวัดสุโขทัย  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการ โรงพยาบาลศรีนคร

137/6(๖)

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลศรีนคร

ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โรงพยาบาลศรีนคร

วัน/เดือน/ปี : ๑ กันยายน ๒๕๖๔

หัวข้อ : ขออนุญาตรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามรอบระยะเวลาที่กำหนดใน  
กรอบแนวทาง ในไตรมาสที่ ๔ และขออนุญาตเผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลศรีนคร

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุป)

๑. เงินลงทุนค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง ได้รับจัดสรร ๘,๗๐๗,๗๐๐.๐๐ บาท  
และเงินกู้เพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จำนวน ๒๘๔,๘๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ อาคารพัสดุ เป็นอาคาร ๒ ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ ๕๗๖ ตารางเมตร  
ราคาตามงบประมาณ ๘,๐๔๑,๕๐๐.๐๐บาท ราคากลาง ๗,๔๖๑,๖๔๖.๑๐ ทำสัญญาเลขที่ ๑๔๗/๒๕๖๔  
ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ ราคาก่อสร้าง ๖,๘๙๑,๐๐๐.๐๐ บาท ระยะเวลา ๓๐๐ วัน สิ้นสุดสัญญาวันที่  
๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ อยู่ระหว่างสัญญางวดที่ ๑

๑.๒ อาคารเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ๑๐๐-๕๐๐ KW เป็นอาคาร คสล.๑ ชั้น พื้นที่ใช้สอย  
ประมาณ๕๔ ตารางเมตร ราคาตามงบประมาณ ๖๖๖,๓๐๐.๐๐บาท ราคากลาง ๖๘๙,๕๒๘.๔๕ บาท  
สัญญาจ้างก่อสร้างเลขที่ ๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระยะเวลา ๑๘๐ วัน ราคาในการก่อสร้าง  
๕๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท ส่งงานงวดที่ ๓ (สุดท้าย) วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ส่งเอกสารเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว

๑.๓ ปรับปรุงระบบปรับอากาศและระบายอากาศสำหรับห้องทันตกรรม Type B  
จำนวน ๓ ห้อง ราคา ๒๙๔,๘๐๐.๐๐ บาท ราคากลาง ๒๙๔,๕๐๐.๐๐ บาท ส่งเอกสารเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว  
วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

ในการนี้งานพัสดุจึงขออนุญาตเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างการใช้จ่ายเงินประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔ ในเว็บไซต์โรงพยาบาลศรีนคร เพื่อประชาชนเข้าตรวจสอบได้

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ:.....

ผู้รับผิดชอบให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

กัทธก ธีระกิจ  
นางสาวกิ่งดาว น้อยทิม

ตำแหน่ง

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

นักวิชาการพัสดุ

นายพงศธร เหลือหลาย

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

กัทธก ธีระกิจ  
นางสาวกิ่งดาว น้อยทิม  
นักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลศรีนคร กลุ่มบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐-๕๕๖๑-๒๑๓๕

ที่ สท ๐๐๓๒.๓๐๑/

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในกรอบแนวทางในไตรมาสที่ ๔ และขอ  
อนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลศรีนคร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีนคร

ด้วย ฝ่ายบริหารทั่วไป ขออนุญาตรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างตามรอบระยะเวลาที่กำหนดใน  
กรอบแนวทางในไตรมาสที่ ๔ และขออนุญาตเผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลศรีนคร ดังนี้

๑. เงินลงทุนค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง ได้รับจัดสรร ๘,๗๐๗,๗๐๐.๐๐ บาท  
และเงินกู้เพื่อแก้ไขปัญหา เยี่ยวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติด  
เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จำนวน ๒๙๔,๙๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ อาคารพัสดุ เป็นอาคาร ๒ ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ ๕๗๖ ตารางเมตร  
ราคาตามงบประมาณ ๘,๐๔๑,๔๐๐.๐๐บาท ราคากลาง ๗,๔๖๑,๖๔๖.๑๐ ทำสัญญาเลขที่ ๑๔๗/๒๕๖๔ ลง  
วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ ราคาก่อสร้าง ๖,๘๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท ระยะเวลา ๓๐๐ วัน สิ้นสุดสัญญาวันที่  
๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ อยู่ระหว่างสัญญางวดที่ ๑

๑.๒ อาคารเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ๑๐๐-๕๐๐ KW เป็นอาคาร คสล.๑ ชั้น พื้นที่ใช้สอย  
ประมาณ ๕๔ ตารางเมตร ราคาตามงบประมาณ ๖๖๖,๓๐๐.๐๐บาท ราคากลาง ๖๘๙,๕๒๘.๔๕ บาท  
สัญญาจ้างก่อสร้างเลขที่ ๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระยะเวลา ๑๘๐ วัน ราคาในการก่อสร้าง  
๕๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท ส่งงานงวดที่ ๓ (สุดท้าย) วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ส่งเอกสารเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว

๑.๓ ปรับปรุงระบบปรับอากาศและระบายอากาศสำหรับห้องทันตกรรม Type B จำนวน  
๓ ห้อง ราคา ๒๙๔,๙๐๐.๐๐ บาท ราคากลาง ๒๙๔,๕๐๐.๐๐ บาท ส่งเอกสารเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว  
วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาต่อไป

กัทธ ธีระวิจิตร  
(นางสาวกิงดาว น้อยทิม)  
นักวิชาการพัสดุ

(นางสาวเจียมใจ ทรัพย์เกิด)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายพงศธร เหลอหลาย)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีนคร

แบบฟอร์มแผนการดำเนินงาน วิธี E-bidding งบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

รายการ .....อาคารพัสดุ คสล.2 ชั้น พื้นที่ 576 ตารางเมตร.....

โรงพยาบาล/หน่วยงาน ....โรงพยาบาลศรีนคร.....

เลขที่โครงการ..... ข้อมูล ณ วันที่ .....

| ลำดับ<br>ขั้นตอน | รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ<br>(วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง E-bidding)   | ระยะเวลา<br>(วันทำการ) | แผนการดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี) |
|------------------|--|------------------------|--------------------------------|
| 1                | จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง<br>1) จัดทำแผน/อนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างจากผู้มีอำนาจ<br>2) หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่<br>- เว็บไซต์ e-GP<br>- เว็บไซต์หน่วยงาน<br>- ปัดประกาศหน่วยงาน                             | 1                      | 5 พ.ย.63                       |
| 2                | แต่งตั้งบุคคล/คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ   | 1                      | 30 พ.ย.2563                    |
| 3                | เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อของจ้าง พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ /ร่างประกาศ/เอกสารเชิญชวน เสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อขอความเห็นชอบ  | 3                      | 25 มค.2564                     |
|                  | 1) กรณีไม่มีเผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคาเพื่อรับฟังคำวิจารณ์<br>- วงเงินเกิน 5 แสนบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท   | -                      | 25 มค.2564                     |
|                  | 2) กรณีเผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคาเพื่อรับฟังคำวิจารณ์<br>- วงเงินเกิน 5 ล้านบาทขึ้นไป  | 3                      |                                |
| 4                | จัดทำรายงานผลการเผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคา   |                        | 25 มค.2564                     |
| 5                | เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา<br>- วงเงินเกิน 5 แสนบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท<br>- วงเงินเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท<br>- วงเงินเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท<br>- วงเงินเกิน 50 ล้านบาทขึ้นไป | 5<br>10<br>12<br>20    | 25 มค.2564                     |
| 6                | กรมบัญชีกลางจัดส่งประกาศ/เอกสารซื้อหรือจ้างของหน่วยงานให้ สตง.ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์   | 1                      |                                |
| 7                | กำหนดวัน เวลาชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)   | ตามความเหมาะสม         | 27 มค.2564                     |
| 8                | ผู้เสนอราคาเข้าเสนอราคาผ่านระบบ e-GP   | 1                      | 2 กพ.2564                      |
| 9                | การพิจารณาเสนอราคา   |                        |                                |
|                  | 9.1 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาฯ พิจารณาผลพร้อมความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ   | 1                      | 3 กพ.2564                      |
|                  | 9.2 ขออนุมัติแบบรูปรายการ วงเงินและระยะเวลาที่ผูกพันจากสำนักงบประมาณ (เฉพาะรายการสิ่งก่อสร้างผูกพัน)   | 14                     |                                |
|                  | 9.3 ตรวจสอบเอกสารจัดซื้อจัดจ้างกับกองบริหารการคลัง/กองกฎหมาย   | 7                      |                                |
| 10               | อนุมัติสั่งจ้าง หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้มีอำนาจอนุมัติซื้อหรือจ้าง/เห็นชอบผลการพิจารณา<br>- ผู้ว่าราชการจังหวัด ไม่เกิน 200,000,000 บาท<br>- ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เกิน 200,000,000 บาทขึ้นไป                  | 5<br>5                 | 5 กพ.2564                      |
| 11               | ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาในระบบ e-GP ปัดประกาศ ณ หน่วยงาน/พร้อมจัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาทาง e-mail และจัดส่งเป็นหนังสือให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบ   | 1                      | 5 กพ.2564                      |
| 12               | เว้นระยะเวลาอุทธรณ์ ก่อนการลงนามในสัญญา  | 7                      | 12 กพ.2564                     |
| 13               | ลงนามในสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดภายหลังจากพ้นระยะเวลาอุทธรณ์   | 1                      | 15 กพ.2564                     |
| 14               | หน่วยงานของรัฐส่งสำเนาสัญญา/ข้อตกลง ตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป ให้ สตง. และกรมสรรพากร ภายใน 30 วันนับแต่วันทำสัญญาหรือข้อตกลง   |                        |                                |
| 15               | การจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณา   | 1                      | 5 กพ.2564                      |

แบบฟอร์มแผนการดำเนินงาน วิธี E-bidding งบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

รายการ .....อาคารเครื่องกำเนิดไฟฟ้า 100-500 KW.....พื้นที่ใช้สอย 54 ตารางเมตร.....

โรงพยาบาล/หน่วยงาน .....โรงพยาบาลศรีนคร.....

เลขที่โครงการ..... ข้อมูล ณ วันที่ .....

| ลำดับ<br>ขั้นตอน | รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน<br>(วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง E-bidding)   | ระยะเวลา<br>(วันทำการ) | แผนการดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)       |
|------------------|--|------------------------|--------------------------------------|
| 1                | จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง<br>1) จัดทำแผน/อนุมัติแผนจัดจ้างจากผู้มีอำนาจ<br>2) หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่<br>- เว็บไซต์ e-GP<br>- เว็บไซต์หน่วยงาน<br>- ปัดประกาศหน่วยงาน  | 1                      | 5 พ.ย.63                             |
| 2                | แต่งตั้งบุคคล/คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ   | 1                      | แบบรูป30 พ.ย.63 / ราคากลาง 24 ธ.ค.63 |
| 3                | เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อจัดจ้าง พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และคณะกรรมการตรวจ<br>รับพัสดุ /ร่างประกาศ/เอกสารเชิญชวน เสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อขอความเห็นชอบ  | 3                      | 8 มค. 2564                           |
|                  | 1) กรณีไม่เผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคาเพื่อรับฟังคำวิจารณ์<br>- วงเงินเกิน 5 แสนบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท   | -                      | 8 มค. 2564                           |
|                  | 2) กรณีเผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคาเพื่อรับฟังคำวิจารณ์<br>- วงเงินเกิน 5 ล้านบาทขึ้นไป  | 3                      |                                      |
| 4                | จัดทำรายงานผลการเผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคา   |                        | 8 มค. 2564                           |
| 5                | เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา<br>- วงเงินเกิน 5 แสนบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท<br>- วงเงินเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท<br>- วงเงินเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท<br>- วงเงินเกิน 50 ล้านบาทขึ้นไป   | 5<br>10<br>12<br>20    | 8 มค. 2564                           |
| 6                | กรมบัญชีกลางจัดส่งประกาศ/เอกสารซื้อหรือจ้างของหน่วยงานให้ สดง.ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์   | 1                      |                                      |
| 7                | กำหนดวัน เวลาชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)   | ตามความเหมาะสม         | 12 มค. 2564                          |
| 8                | ผู้เสนอราคาเข้าเสนอราคาผ่านระบบ e-GP   | 1                      | 18 มค. 2564                          |
| 9                | การพิจารณาเสนอราคา<br>9.1 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาฯ พิจารณาผลพร้อมความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงาน<br>ของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ<br>9.2 ขออนุมัติแบบรูปรายการ วงเงินและระยะเวลาก่อนนี้ผูกพันจากสำนักงบประมาณ (เฉพาะ<br>รายการสิ่งก่อสร้างผูกพัน)<br>9.3 ตรวจสอบเอกสารจัดซื้อจัดจ้างกับกองบริหารการคลัง/กองกฎหมาย | 1<br>14<br>7           | 19 มค.2564                           |
| 10               | อนุมัติสั่งจ้าง หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้มีอำนาจอนุมัติซื้อหรือจ้าง/เห็นชอบผลการพิจารณา<br>- ผู้ว่าราชการจังหวัด ไม่เกิน 200,000,000 บาท<br>- ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เกิน 200,000,000 บาทขึ้นไป  | 5<br>5                 | 21 มค.2564                           |
| 11               | ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาในระบบ e-GP ปิดประกาศ ณ หน่วยงาน/พร้อมจัดทำหนังสือแจ้งผล<br>การพิจารณาทาง e-mail และจัดส่งเป็นหนังสือให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบ   | 1                      | 21 มค.2564                           |
| 12               | เว้นระยะเวลาอุทธรณ์ ก่อนการลงนามในสัญญา  | 7                      | 22-28 มค.2564                        |
| 13               | ลงนามในสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดภายหลังจากระยะเวลาอุทธรณ์  | 1                      | 29 มค.2564                           |
| 14               | หน่วยงานของรัฐส่งสำเนาสัญญา/ข้อตกลง ตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป ให้ สดง. และกรมสรรพากร<br>ภายใน 30 วันนับแต่วันทำสัญญาหรือข้อตกลง  |                        |                                      |
| 15               | การจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณา   | 1                      | 21 มค.2564                           |